

ПРИНЯТО
педагогическим советом колледжа
протокол № 2 от «28» июня 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КГБПОУ «Красноярский
колледж искусств имени
П.И. Иванова-Радкевича»
от «01» сентября 2016 г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете КГБПОУ «Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича»

1. Положение о педагогическом совете КГБПОУ «Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича» (далее по тексту – положение, педагогический совет, колледж соответственно) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Колледжа и создается в целях решения вопросов образовательной деятельности.

3. Педагогический совет работает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, локально-нормативными актами колледжа.

4. Педагогический совет правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, учебно-методической, воспитательной, художественно-творческой деятельности, а также иным вопросам, направленным на обеспечение образовательной деятельности колледжа.

5. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, и утвержденные приказом директора колледжа обязательны для всех членов педагогического коллектива и обучающихся колледжа.

6. Педагогический совет несет ответственность перед коллективом и учредителем за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.

7. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности и гласности.

8. В состав педагогического совета входят: директор колледжа, являющийся председателем педагогического совета, все педагогические работники колледжа. Срок полномочий педагогического совета – постоянно.

9. В компетенцию педагогического совета входит:

а) принятие решений по вопросам организации обучения по новым образовательным программам;

б) рассмотрение и принятие программы деятельности Учреждения;

в) рассмотрение и принятие основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных Учреждением на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

г) рассмотрение и принятие в пределах своей компетенции локальных нормативных актов по основной деятельности Учреждения;

д) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным наградам;

е) рассмотрение итогов приёма поступающих, качества подготовки выпускников;

ж) подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

з) заслушивание информации и отчётов членов Педагогического совета;

и) рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

к) принятие решений об отчислении и переводе обучающихся.

10. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором колледжа. Директор объявляет о дате проведения заседания педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.

11. Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся членами административного совета колледжа. С учетом внесённых предложений директором формируется повестка заседания педагогического совета.

12. Педагогический совет считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа педагогического коллектива. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на педагогическом совете.

13. Решения педагогического совета при необходимости утверждаются приказом директора и обязательны для исполнения для всех работников и обучающихся колледжа.

14. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесённым к его компетенции.

15. Педагогический совет не вправе выступать от имени колледжа.

16. Директор колледжа в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение директора, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

17. На каждом заседании педагогического совета ведется протокол, который оформляет секретарь педагогического совета. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов педсовета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

18. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.

19. Протоколы заседаний педагогического совета вносятся в номенклатуру дел колледжа и хранятся постоянно.