

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КГБПОУ «Красноярский
колледж искусств имени
П.И. Иванова-Радкевича»
от «01» сентября 2016 г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении производственного обучения
КГБПОУ «Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об отделении производственного обучения КГБПОУ «Красноярский колледж искусств имени П.И. Иванова-Радкевича» (далее – колледж) разработано на основании: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава колледжа.

1.2. Отделение производственного обучения – это структурное подразделение, деятельность которого заключается в координации, планировании и организации работы по проведению производственной практики студентов колледжа всех специальностей; создается и реорганизуется приказом директора колледжа.

1.3. Отделение производственного обучения колледжа возглавляет заведующий отделением производственного обучения.

1.4. Общее руководство и контроль за деятельностью отделения производственного обучения колледжа осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Основные задачи отделения производственного обучения:

Организация текущего и перспективного планирования производственной практики. Обеспечение выполнения требований ФГОС СПО по специальностям в части формирования у обучающихся необходимых умений, практического, опыта, общих и профессиональных компетенций.

Координация работы отделений производственной практики по специальностям. Подготовка распоряжений, приказов, договоров по вопросам проведения практики. Оперативное выявление нарушений проведения практики, их причин и принятие мер по их недопущению.

Организация и проведение производственной практики в отделении дополнительного образования колледжа, образовательных учреждениях и организациях культуры в соответствии с заключенными договорами. Обеспечение контроля за проведением производственной практики.

Разработка рабочих программ практики, организация их согласования с базами практики и утверждения директором колледжа в установленные сроки.

Методическое сопровождение практики, обеспечение практики

необходимыми нормативными и организационными документами.

Оформление и оснащение учебных кабинетов практики наглядными пособиями и техническими средствами обучения.

Распределение, учет часов производственного обучения, контроль и анализ выполнения программы практики.

Ведение документации и подготовка отчетных данных по производственному обучению.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Исходя из основных задач, стоящих перед отделением производственного обучения колледжа, приоритетными направлениями деятельности являются:

Разработка локальных нормативных актов по своему профилю деятельности.

Разработка программ производственной практики по специальностям и контроль за их выполнением.

Осуществление контроля за соответствием базы практики профилю подготовки обучающихся при заключении соответствующих договоров.

Ежегодное заключение договоров с организациями на проведение производственной практики.

Оформление приказов о распределении обучающихся по местам практики, назначении руководителей практики.

Осуществление постоянной связи с руководителями практики от организаций по вопросам проведения производственной практики обучающихся.

Осуществление контроля за выполнением правил и норма по охране труда и технике безопасности, правил технической эксплуатации оборудованных учебных кабинетов.

Составление и своевременное предоставление отчетности.

Осуществление контроля за оценкой качества, эффективности и результативности учебно-производственного процесса, проведение опросов, анкетирования обучающихся, выпускников, работодателей.

Составление расписания консультаций по вопросам прохождения обучающимися производственной практики.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Для реализации перечисленных направлений деятельности отделение производственного обучения вправе:

Вносить предложения по совершенствованию организации образовательной деятельности.

Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящими в компетенцию отделения.

Вести переписку по вопросам организации и проведения производственной практики.

4.2. Отделение производственного обучения несет ответственность за:

Полноту реализации программы производственной практики.

Своевременное и качественное выполнение заданий практики обучающимися.

Соблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы производственного обучения.